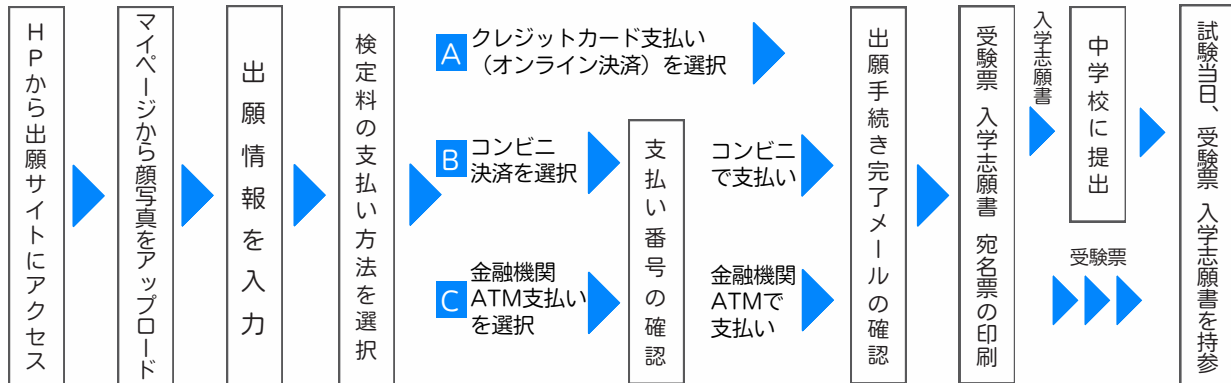


# インターネット出願 手引き

## インターネット出願の流れ



※ 別途、出願書類（個人報告書等）の郵送が必要です。

簡易書留のみ

## 〈インターネット出願をはじめる前にご準備ください〉

- 志願者の顔写真データ
- 「団体生活について」の作文（200字以内） **出願情報**  
※入寮を希望する場合のみ

### 写真の規定

- 正面を向いた志願者の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）
- 本人のみが写っているもの
- 背景のないもの
- JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- 推奨の画像サイズ：横幅「450ピクセル」縦幅「600ピクセル」  
横幅と縦幅の比率が「3：4」の割合
- 低画質ではないもの（横幅「250ピクセル」以上、縦幅「330ピクセル」以上のもの）
- アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

## 〈配信用メールアドレス〉

- 各種手続きに伴うメールは **kansai-nyushi@soka.ed.jp** **mirai-compass@e-shiharai.net** で届きます。
- 迷惑メール対策等でドメイン指定を行っている場合、メールを受信できない場合があります。ご注意ください。
- ドメインが **icloud.com** のメールアドレスをご利用の場合、メールが届かない不具合が生じることがあります。

## 検定料の支払い方法について

### A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号等の必要な情報を入力し、決済を行います。オンライン決済にて、24時間支払いが可能です。

#### ▼利用できるクレジットカード



### B コンビニエンスストアでの支払い (支払い手数料が必要です)

出願登録後に発行される払込票番号を控え、選択したコンビニレジにて支払いを行います。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニにて、24時間支払いが可能です。

#### ▼利用できるコンビニエンスストア



### C ペイジー対応金融機関での支払い (支払い手数料が必要です)

- ① ペイジー対応金融機関ATMで支払いが可能です。（ペイジーマークが貼ってあるATMで利用できます）
- ② ペイジー対応ネットバンキングで支払いが可能です。（各種金融機関の決済方法に従ってご利用ください）  
※決済手数料が必要です。

#### ▼利用できる金融機関

ペイジーマーク  
三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行 他

### D ネット銀行での支払い (決済手数料が必要です)

各種金融機関の決済方法に従って支払いが可能です。

#### ▼利用できる金融機関



## 1

## 出願サイトにアクセス

<https://mirai-compass.net/usr/kssokah/common/login.jsf>

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。



本校ホームページ（入学案内）からもアクセスできます。

[関西創価高等学校のインターネット出願はこちら](#)

はじめての方は、[はじめての方はこちら](#) のボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、**名前とパスワードを登録すると、マイページにログイン**できるようになります。

イベント申込で、すでに登録がお済みの方は、**メールアドレス・パスワード**を入力のうち [ログイン](#) をクリックしてください。

## 2

## マイページから志願者の顔写真をアップロード

※操作をするPC・スマートフォン等に **事前に** 登録したい写真を取り込んでおきます。

マイページに表示される [出願用顔写真を登録する方はこちら](#) のボタンからアップロードをしてください。

## 【注意事項】

- ・志願者の顔写真が未登録の場合、マイページから先の出願手続きに進むことはできません。
- ・顔写真データを登録済みの場合、再度のアップロードは不要です。
- ・画面のガイドに従って、切り抜きイメージが以下の点を満たすように編集してください。

問題がなければ、[写真を登録する](#) をクリックしてください。顔写真の登録が完了します。

※一度、顔写真を登録した後も出願手続きまでは写真の変更が可能です。

顔写真データの登録が完了したら、マイページに戻り出願情報を入力してください。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

## 3

## 出願情報を入力

マイページに表示される **新規申込手続きへ** のボタンから入力画面へ進んでください。

## Step 1 入試区分選択

出願する区分を選び **次へ** を押すと「利用規約および個人情報の取り扱い」が表示されます。  
 内容を確認のうえ、一番下までスクロールをして **同意して次へ** を押してください。

## Step 2 出願情報入力

**必須** と表示されている項目は必ず入力してください。  
 志願者情報等は、入学後の生徒情報として登録されます。

The screenshot shows the application form with several callouts:

- 志願者情報入力** (Applicant Information):
  - 姓 (Surname): 例) 未来 (Example: Mirai). Note: システムの都合上、異体字の登録はできません。簡体字で入力してください。(Due to system requirements, registration of variant characters is not possible. Please use simplified characters.)
  - 名 (Name): 例) 翼 (Example: Tsubasa).
  - 外字有無 (Surname variant characters): 必須 (Required). Options: なし (None) or あり (Yes). Note: ※合格後、入学手続きの際に異体字の確認を行います。(After passing, we will check for variant characters during the enrollment process.)
  - 保護者情報入力 (Guardian Information):
    - 保護者氏名 (漢字) (Guardian Name in Kanji): 必須 (Required).
    - 姓 (Surname): 例) 未来 (Example: Mirai).
    - 名 (Name): 例) 薫 (Example: Kaoru).
- 合否発表・入学金用パスワード** (Admission Results/Password): 必須 (Required). Note: ここで設定 (登録) したパスワードは、合否照会や入学金決済のログインに使用します。出願サイトへのログインとは異なりますので、ご注意ください。(The password set here is used for login to check results and pay tuition. It is different from the login for the application site, so please be careful.)
- 団体生活について (200字以内)** (About Group Life): Note: 事前アンケート・団体生活についての作文 (入寮希望者のみ) 入力もここでいきます。(You can also enter your essay about group life here, if you are a dormitory applicant.)

※画面イメージ等はサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

## Step 3 試験選択

選択が完了すると、入力した内容を一時保存して操作を中断できます。  
 申込内容確認書 (PDFデータ) の出力が可能になります。  
 手続きの再開はマイページから可能です。操作を続ける場合は検定料の支払いに進みます。

## 4

## 検定料の支払い方法選択と出願情報の確認

## Step 4 支払い方法の入力

希望する支払い方法を選択してください。 ※詳細はP.1参照  
 ・クレジットカード (支払い方法に応じた手数料が必要です)  
 ・コンビニエンスストア  
 ・ペイジー (現金、キャッシュカード・通帳、ネットバンキング)

## Step 5 出願情報の確認

支払い方法で「クレジットカード」を選択した場合は、カード情報等を入力します。  
 表示される出願情報に間違いがないか確認してください。(確認用のチェックボックスを入力)  
 確認をした後、 **上記内容で申込み** を押すとインターネット上での手続きは完了です。


**!** 出願手続き完了後、入力内容の変更はできません。

## 5 検定料の支払い

選択した方法に従って、検定料をお支払いください。

「クレジットカード」を選択した場合は、[上記内容で申込み](#) を押した段階で決済が完了しています。

検定料の支払いが完了すると、登録されたメールアドレスに出願手続き完了のメールが届きます。

 メールが届かない場合は、入試係までご連絡ください。

## 6 受験票の印刷

検定料を支払い、出願が完了している方はマイページに [受験票](#) のボタンが表示されます。



さんのマイページ

申込履歴

- [申込番号]
- [入試区分]
- [申込日] 月 日
- [支払方法]
- [入金情報] 決済完了( 月 日)

申込確認

受験票

受験票(申込番号: )

試験情報

入試区分

試験名・試験日  
高校入試 [ ] 月 日  
: ~ [ ]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。  
ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。  
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。  
AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

 Get Adobe Acrobat Reader

「受験票」表示

「宛名票」表示

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

戻る ログアウト

次ページに表示される「受験票」表示、「宛名票」表示から受験票と宛名票を確認・印刷できます。

受験票は試験当日、お忘れなくお持ちください。

A4サイズ白無地用紙に印刷してください。

宛名票は個人報告書を郵送する際にお使いください。 ※宛名として封筒に貼付 ※記載される提出書類を確認

年度 関西創価高等学校 入学志願書

関西創価高等学校長 様  
貴校に入学を志願しますので、お願いいたします。

志願者名  
保護者名 印

受験番号 試験名 高校入試 [ ]

【提出書類】  
【送付期間】 年 月 日 (水) 必着  
※入学志願書は試験当日持参してください。  
【受験票の押印】  
※入学志願書は試験当日持参してください。学校長・学校長名の記入と学校印の押印を受けたいもの。

氏名

【持参部】  
入学志願書  
受験票  
簡易書留(送付  
上書、手紙)

※試験会場に携帯電話・電子辞書・計算機などの  
機器を持ち込むことはできません。  
※開封前の持ち込みは可能です。  
(試験開始時に封筒は設置されています)

〒 576-0063  
大阪府 交野市 寺3-20-1  
関西創価高等学校 行

簡易書留 出願手続き額在中

【提出書類】  
【送付期間】 年 月 日 ( ) 必着  
※入学志願書は保護者印の上、在籍中学校に提出してください。  
在籍中学校で学校長・学校長名の記入と学校印の押印を受け、試験当日持参してください。

氏名

※画面イメージ等はサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

## スマートフォン・タブレットから出願し、「受験票」を印刷する方法

①家庭用プリンタで印刷する Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。設定方法についてはプリンタの取扱説明書をご覧ください。

②コンビニエンスストアで印刷する スマートフォンのWi-Fi通信やUSBメモリ等の情報記録メディアを利用して、コンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷できます。詳しくは[コンビニ印刷ガイド](#)をご確認ください。



コンビニ印刷ガイド